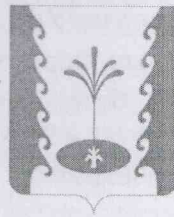


Гафури районы
муниципаль районының
хакимиэте
Башкортостан республикаһы
Гафури районы Юлык
ауылының төп дөйөм белем
биреү мәктәбе муниципаль
бюджет дөйөм белем биреү
учреждениеһы
453067, Юлык ауылы,
Мәктәп урамы,1
Тел. 2-55-01



Администрация муниципального
района Гафурийский район
муниципальное общеобразовательное
бюджетное учреждение
основная общеобразовательная
школа с.Юлуково
муниципального района
Гафурийский район
Республики Башкортостан
453067, с. Юлуково,
ул. Школьная,1
тел. 2- 55-01

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«02» 02 2023 й. № 23 «02» 02 2023 г.

«Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в МОБУ ООШ с.Юлуково МР Гафурийский район РБ в 2023 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование отдельным категориям участников»

В целях организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах (далее - итоговое собеседование) в 2023 году на основании решения Государственной экзаменационной комиссии Республики Башкортостан (протокол от 31.01.2023 №5), в соответствии с пунктом 22 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 07.11.2018 №189/1513, так же на основании приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан №243 от 01.02.2023, приказа МКУ «Отдел образования» от 02.02.2023г. №60, в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в 2023 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующие даты проведения итогового собеседования по русскому языку (далее - итоговое собеседование) для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования, как условие допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования:

- 08 февраля 2023 года;
- 15 марта 2023 года;
- 15 мая 2023 года.

2. Установить продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования - 15-16 минут.

В продолжительность итогового собеседования не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участников итогового собеседования, внесение сведений в ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории, инструктаж участника итогового собеседования экзаменатором-собеседником по выполнению заданий КИМ итогового собеседования до начала процедуры и др.)

3. Определить начало итогового собеседования в 09.00 ч. по местному времени.

4. Провести итоговое собеседование в 9-х классах с использованием программного комплекса сервиса оценивания итогового собеседования по русскому языку в **web-формате** (далее - сервис).

5. Организовать итоговое собеседование, используя потоковую и персональную аудиозаписи.

6. Утвердить минимальное количество баллов, полученных за итоговое собеседование, для получения положительного результата «Зачет» (Приложение 1).

7. Юлуковой С.А., заместителю директора по УВР:

- обеспечить получение специализированных форм черновиков для экспертов (для внесения баллов за ответы участников итогового собеседования), соответственно срокам проведения итогового собеседования:

- не позднее 07 февраля 2023 года;
- не позднее 14 марта 2023 года;
- не позднее 12 мая 2023 года;

- информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;

- обеспечить прием и регистрацию заявлений участников итогового собеседования не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования;

- обеспечить готовность учебного кабинета к проведению и проверке итогового собеседования;

- сформировать состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования:

-Аглиуллина Ф.М., общественный наблюдатель;

-Юлуков Р.Ш., технический специалист;

-Абдульманова Н.Т., экзаменатор- собеседник

- Абдрахманова Э.М., эксперт.

- определить порядок проверки и оценивания ответов участников итогового собеседования в соответствии с Приложением 4;

- ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки.

8. Юлукову Р.Ш., техническому специалисту:

- обеспечить техническую поддержку проведения итогового собеседования с момента его начала до полнейшего завершения итогового собеседования; обеспечить организацию проведения итогового собеседования в соответствии с установленным порядком;

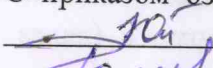
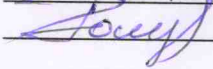
- обеспечить проведение итогового собеседования в условиях видеонаблюдения и обеспечить хранение индивидуальных и потоковых аудиозаписей, видеозаписей проведения итогового собеседования до 1 марта 2024 года;

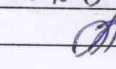
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Э.Т.Гафарова

С приказом ознакомлены:

 Юлукова С.А.
 Юлуков Р.Ш.


 Абдрахманова Э.М.
 Абдульманова Н.Т.